

## お問い合わせ専用 FAX用紙

会社名： \_\_\_\_\_ ICS：  加入 (ICS-No： \_\_\_\_\_ )  非加入

所属： \_\_\_\_\_ ご担当者様のお名前： \_\_\_\_\_

会社住所： \_\_\_\_\_

電話番号： \_\_\_\_\_ FAX番号： \_\_\_\_\_

御使用のソフトウェア名称： \_\_\_\_\_ バージョン： \_\_\_\_\_

製品番号 (CD ケースに貼ってあるシールをご覧ください)： \_\_\_\_\_

OSの種類： 下記  内にチェックマークを記入して下さい。

**【クライアントOS】**

- Windows 10
- Windows 8.1
- Windows 8
- Windows 7
- Windows Vista
- その他：

**【サーバーOS】**

- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- その他：

プリンタのメーカーと型番： \_\_\_\_\_

プリンタの接続方法： USB  パラレル  LAN  共有設定  その他： \_\_\_\_\_

**【お問い合わせ内容】**

- ・「どのような場面で」「何をして」「どうなった」等なるべく詳しくお書き下さい。
- ・エラーメッセージが出た場合、メッセージ内容もお書き下さい。もしくは、画面コピーも送って下さい。

(添付資料：別紙 枚 有り)

(回答内容)

(回答者名：株式会社システムリサーチ )

# ソフトウェアの運用・操作に関する お問い合わせについて

お電話でのお問い合わせは、原則として「ICS会員」様専用フリーダイヤルのみとさせて頂いております。（ご購入後3か月以内はこの限りではありません。）

つきましては、「FAX」又は「Eメール」にてのお問い合わせをお願い致します。  
「FAX」又は「Eメール」でのお問い合わせの場合には、事前にお問い合わせ内容を知ることができますので、電話よりも逆にスムーズにご回答することができます。  
ICS会員・非会員を問わずご協力をよろしくお願い致します。  
但し、受付順およびICSご加入のお客様優先とさせていただいておりますので、ご回答までに若干のお時間を要する場合がございます。予めご了承下さい。

また、ご記入の内容に不備がある場合には、ご回答しかねる場合がございますので、ご注意下さい。ご回答につきましては、状況に応じてFAXでご回答する場合、電話で直接ご回答する場合がございます。

## <FAXでのお問い合わせ>

・「お問い合わせ専用FAX用紙」をコピーしてお使い下さい。

**FAX番号：0120-417-161**

## <Eメールによるお問い合わせ>

・弊社ホームページ (<http://www.iii.jp>) のサポート情報の中から、「お問い合わせ専用フォーム」でお問い合わせ下さい。  
この場合には、返信アドレス・電話番号等も忘れずに入力して下さい。

又、下記アドレスへ直接質問されてもお受けしています。

(サポートセンター)

**お問い合わせ専用 Eメールアドレス： support@iii.jp**

※営業時間外のFAXまたはEメールに付きましてのご回答は、翌営業日となる場合がございます。予めご了承下さい。